|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\Tan\Desktop\Конференции 2023\Медицинская конференция\Изображения, Дипломы\Эмблема копия_NT_1 копия.jpg | ПЕРВОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  XXXIII МЕЖДУНАРОДНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ И ДИСКУССИОННЫЙ  НАУЧНЫЙ КЛУБ  **Новые технологии в медицине, биологии, фармакологии и экологии**  Novel Technologies in Medicine, Biology, Pharmacology and Ecology  **NT+ME `2025**  Крым, Ялта-Гурзуф, с 1 июня по 8 июня 2025 года |

**Оргкомитет Международной Конференции «Новые технологии в медицине, биологии, фармакологии и экологии» приглашает Вас принять участие в XХХIII Международной Конференции, которая состоится в Гурзуфе с 1 июня по 8 июня 2025 г.** [Новые технологии в медицине, биологии, фармакологии - Глориозов (gloriozov.com)](https://gloriozov.com/nt-m-e-24.html)

**OРГАНИЗАТОРЫ КОНФЕРЕНЦИИ**

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГАОУ ВО «Российский национальный исследовательский медицинский

университет имени Н. И. Пирогова»

ФГБНУ «Российский научный центр хирургии им. акад. Б.В. Петровского»

НИЦ «Курчатовский институт»

ФГБНУ «Институт физиологически активных веществ РАН»

ФГБНУ «Институт биоорганической химии РАН

им. М. М. Шемякина и Ю. А. Овчинникова»

ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н. Н. Бурденко» Минздрава России

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный медицинский университет»

ФГБНУ «Научный центр неврологии»

Координационный совет МГУ «Науки о жизни»

ООО «Институт информационных технологий»

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ ОРГКОМИТЕТ**

Председатель – Е.Л. Глориозов

**Сопредседатели**

*В.К. Мазо, В.Г. Никитаев, С.С. Обернихин, А.Ф. Топунов,*

*В.С. Хорошков, С.В. Шестаков, Н.В. Яглова*

**Члены Оргкомитета**

*М.М. Асланян, С.К. Ахеджак-Нагузе, В.З. Журавлев, В.Ю. Иванов,*

*М.А. Рагульская, В.П. Реутов,* *О. Б. Сазонова, C.Н. Самсонов,*

*Е.М. Трошина, А.Н. Черных, И.П. Шабалова, Е.В. Шарова, В.В. Ярных*

ТЕМАТИКА КОНФЕРЕНЦИИ:

* Экспериментальная биология и клиническая медицина в третьем тысячелетии.
* Гемоглобины, кровь , железо, и стресc.
* Биология стабильных изотопов.
* Интегративная экология в XXI веке.
* Оксид азота и продукты его метаболизма в биологических системах.
* Проблемы, методы и продукты современной биотехнологии.
* Медицинская физика: диагностика и лечение.
* Геномика. Гены и болезни.
* Здоровье человека и космическая погода.
* Клинические нейронауки: нейрофизиология, неврология, нейрохирургия,

нейрохимия и нейрофармакология.

САТЕЛЛИТНЫЙ СИМПОЗИУМ

Гемоглобины, кровь, железо и стресс - проф. А.Ф. Топунов

КРУГЛЫЙ СТОЛ

* Эволюционные процессы в физиологии, биохимии и морфологии человека

д.м.н. Н.В. Яглова

* Защитные реакции и иммунитет д.м.н. С.С. Обернихин

**Информация о прошедших конференциях: http//gloriozov.com/page-36.html (**[[Новые технологии в медицине, биологии, фармакологии - Глориозов (gloriozov.com)](https://gloriozov.com/nt-m-e-24.html))](http://www.gloriozov.com/page-36.html)**)**

**Формат участия: очное/заочное**

## КЛЮЧЕВЫЕ ДАТЫ

|  |  |
| --- | --- |
| март 2025 | Письмо – приглашение с ценами на проживание в санаторияхп. Гурзуф, Ялта Крым |
| До 28 апреля | Прием заявок на очное участие в Конференции |
| До 1 мая | Прием заявок на заочное участие в Конференции |
| 1 мая 2025 | Окончание приема статей, тезисов докладов для публикациив сборнике Трудов Конференции. |
| До 11мая 2025 | Рассылка счетов на оплату оргвзносов и проживания,заключение договоров, оплата оргвзноса и проживания. |
| 1 июня 2025 | Заезд участников |
| 2 июня 2025 | Открытие конференции. |
| 7 июня 2025 | Торжественное закрытие конференции |
| 8 июня 2025 | Отъезд участников |

**ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ**

1. ***Очное участие***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Футболка с логотипом конференции (1500 р.) | Орграсходы (размещение, составление Сборника материалов Конференции, расходы на аренду зала и т.д)\* | Оргвзнос (руб.) |
| х | х | 9 000 |
|  | х | 7 500 |

***\*В оргвзнос включен банкет - знакомство по поводу открытия Конференции, кофе-брейки.***

***Трансфер. При количестве участников 4 человека и более, будет организован микроавтобус от ж/д вокзала до места проживания и обратно. Стоимость трансфера будет объявлена дополнительно. Индивидуальный трансфер туда – обратно 3000 р. за одного участника.***

1. ***Заочное участие***

|  |  |
| --- | --- |
| Публикация в сборнике Трудов конференции (РИНЦ, DOI) с включение в программу Конференции | Оргвзнос (руб.) |
| х | 2 500 |

**РЕГЛАМЕНТ ДЛЯ УСТНЫХ ДОКЛАДОВ**

# Пленарный доклад до 30 мин. В качестве Пленарного может быть представлен доклад по фундаментальным теоретическим и практическим исследованиям или в формате обзорной лекции.

# Секционный до 15 мин. В докладах должна быть четко представлена теоретическая и практическая значимость полученных собственных результатов.

# Устные доклады обязательно должны сопровождаться презентацией, с демонстрацией на слайдах только собственных результатов.

# Оргкомитет оставляет за собой право отклонить заявленный доклад, если он не соответствует тематике конференции.

**ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКСТАМ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ**

# Материалам конференции присваивается ISBN[[1]](#footnote-1), а каждой статье DOI[[2]](#footnote-2).

# Доклады участников, приславших полный пакет документов (доклад, лицензионный договор с каждым автором, копию квитанции об оплате оргвзноса) будут изданы в открытом доступе в [Научной электронной библиотеке](http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1273172) (НЭБ, система РИНЦ) и в Международной системе Crossref (DOI).

* Очным участникам конференции предоставляется: сертификат участника/сертификат (диплом) докладчика/сертификат о публикации.
* Заочным участникам предоставляется: сертификат участника/сертификат о публикации.

**Формат текста**

Microsoft Word (\*.doc, \*.docx). Формат страницы: А4 (210x297 мм). Поля – 3, 2, 2, 2. Шрифт - Times New Roman. Стиль – обычный. Размер – 10. Выравнивание - по ширине. Межстрочный интервал - одинарный. Используемые в статье изображения должны быть формата jpg (изображения, выполненные в MS Word, присылать на отдельных страницах). Все рисунки и таблицы должны быть пронумерованы и снабжены названиями и расположены в тексте там, где требуется по смыслу. Используемая литература оформляется в конце текста в разделе «Литература». В разделе «Литература» перечисляются только те первоисточники, на которые есть ссылки в тексте. В тексте ссылки обозначаются квадратными скобками с указанием в них порядкового номера источника по списку и через запятую – номера страницы (страниц), например, [5, с. 115]. Литература оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 – 2008. Список литературы для оригинальной статьи должен содержать не более 15 источников, для научного обзора - не более 50 источников. Цитируемая литература приводится общим списком в конце статьи в порядке упоминания источников в тексте статьи и оформляется в соответствии с образцом.

Рисунки (в формате jpg) вставляются в текст. Рисунки и таблицы, выполненные в MS Word, графики и диаграммы, выполненные в MS Excel, необходимо присылать в статье с «разрывом страницы» или отдельными файлами. Рисунки высылаются отдельными файлами и должны быть с разрешением от 250 пикселей на дюйм

**Статья должна содержать**

# Сведения об авторах (ФИО-полностью, е-мэйл, учёное звание, должность, место работы, веб-адрес организации) на русском и англ. языках.

# Сведения о статье (УДК, название - до 6 слов, аннотация - до 4-х строк, ключевые слова - до 10 слов) на русском и английском языках).

# Цель работы, суть обсуждаемой проблемы, предложения, рекомендации и выводы, сделанные автором (до 5 страниц). Статья должна заканчиваться словами: Авторы считают, что в данной работе новыми являются следующие положения и результаты:….

**Примечание**

Об объёме. Статья не должна превышать 5 страниц. Превышение объёма статьи оплачивается дополнительно из расчёта **200 руб. за 1 страницу текста.**

О комплектности. Кроме заявки, статьи и платёжного поручения, необходимо выслать в адрес Оргкомитета отсканированный лицензионный договор (согласие авторов на публикацию статьи в открытом доступе).

Материалам конференции присваивается **ISBN**[[3]](#footnote-3), а каждой статье **DOI**[[4]](#footnote-4).

**ДЛЯ СВЕДЕНИЯ АВТОРОВ**

1. Заявки, тексты тезисов для публикации вместе с информацией об оплате оргвзноса следует направлять Ученому секретарю Трошиной Елене Михайловне: e-mail: ***gurzuf\_troshina@mail.ru.***
2. После получения заявки участнику конференции будет направлен договор и счет на оплату оргвзноса и проживания. Просьба к участникам, производить оплату **только по выставленному счёту** **(!)**. В назначении платежа обязательно указывать: «Оргвзнос за участие в Конференции NT+ME 2025, Ф.И.О. участника» .
3. Для публикации докладов в Научной электронной библиотеке участники должны предоставить до 01 мая 2025 года отсканированные лицензионные договора с каждым автором и квитанцию об оплате оргвзноса, а также доклады в формате статей, оформленные в соответствии с требованиями к статьям, загружаемым в систему РИНЦ. Доклады участников, приславших полный пакет документов (доклад, лицензионный договор с каждым автором, копию квитанции об оплате оргвзноса) будут изданы в открытом доступе в [Научной электронной библиотеке](http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1273172) (НЭБ, система РИНЦ) и в Международной системе Crossref.
4. Авторам в обязательном порядке следует получить по электронной почте уведомление о получении докладов Программным комитетом.
5. Грамотность (запятые и падежи, правильность перевода) и научность результатов исследований остаются на совести авторов;
6. Предполагается заочное участие - только публикация докладов в НЭБ, на сайте конференции, и международной системе Crossref.

## РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ ОРГКОМИТЕТА

**ООО «Институт информационных технологий»**

ИНН 9709060197 КПП 770901001

Почтовый адрес: 105064, Москва, пер.М.Казённый,д.8 оф.21

Юр. Адрес: 105064, Москва, пер.М.Казённый, д. 8 оф.21

Расчетный счет : 40702810500730000802

Банк получателя:  АО «ОТП Банк» г. Москва

БИК банка: 044525311

Корр. счет: 30101810000000000311

Просьба самопроизвольно не производить оплату, только после выставления счёта

директором конференции!!

**КОНТАКТНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ ОРГКОМИТЕТА:**

**Председатель Оргкомитета Глориозов Е.Л**.

*(08.00 - 11.00) моб.: +7 915 005 50 10 , е-mail: e.gloriozov@gmail.com*

**Ученый секретарь Трошина Елена Михайловна** +7(495) 438-74-21 (19.00 – 22.00)

+7(499) 972-85-58 (10.00 – 13.00)

**По организационным вопросам, по вопросам оформления договоров на участие в**

**конференции и выставления счетов обращаться к Глориозовой Татьяне Евгеньевне**

**т. +7 (985)-582-21-64 ,**

**WhatsApp (+7(909) 652-30-26), Viber(+7(985)-582-21-64), Telegram (+7(909)-652-30-26).**

**e-mail:** [**Tatiana\_glor@mail.ru**](mailto:Tatiana_glor@mail.ru)

**Заявки, тексты статей, лицензионные договора присылать**

**Трошиной Елене Михайловне: e-mail:** [**gurzuf\_troshina@mail.ru**](mailto:gurzuf_troshina@mail.ru)

Подробности на сайте [***www.gloriozov.com***](http://www.gloriozov.com)

1. Уникальный номер непериодического издания. [↑](#footnote-ref-1)
2. DOI (Digital Object Identifier) - международный стандарт (ISO 26324:2012) идентификации информации, присваемый научной публикации при загрузке в Международную систему Crossref. [↑](#footnote-ref-2)
3. Уникальный номер непериодического издания. [↑](#footnote-ref-3)
4. DOI (Digital Object Identifier) - международный стандарт (ISO 26324:2012) идентификации информации, присваемый научной публикации при загрузке в Международную систему Crossref. [↑](#footnote-ref-4)